МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра психологии и социальной педагогики

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

_____ С.В. Белов
(подпись)

«21» февраля 2023 г.

Рабочая программа производственной практики

Тип: адаптационная практика

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:	Информационные технологии и робототехника

Шуя

1. Цели практики - получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере основного общего и среднего общего образования, направленных на решение задач:

- поиск, критический анализ и синтез информации, применение системного подхода для решения поставленных задач,
- определение круга задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений,
- осуществление социального взаимодействия и реализация своей роли в команде,
- управление своим временем, выстраивание и реализация траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
- осуществление элементов профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики,
- организация совместной воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов,
- использование психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания,
- взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Образовательная деятельность при проведении практики осуществляется в форме практической подготовки.

2. Общая характеристика практики

Форма проведения: Дискретно:

- по периодам проведения практик (путём чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения других видов учебных занятий (распределенная практика).

Основные базы проведения практики: кафедра психологии и социальной педагогики Шуйского филиала ИвГУ, образовательные учреждения общего и дополнительного образования, Молодежные информационные центры.

3. Место практики в структуре ОП

Производственная практика, тьюторская практика относится к обязательной части блока Б2 Практика, входит в психолого-педагогический модуль и проводится в 5 семестре.

Успешное прохождение данной практики будет способствовать готовности обучающихся к освоению дисциплин: Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности, Основы вожатской деятельности, написанию курсовой работы по психолого-педагогическому модулю, прохождению производственной практики, ранней преподавательской практики (Предметно-методический модуль), производственной практики, тьюторской практики (Модуль воспитательной деятельности), производственной практики, преподавательской практики (Предметно-методический модуль).

Для прохождения данной практики студент должен:

Знать:

- особенности системного и критического мышления
- логические формы и процедуры
- нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере проектной и учебно-

исследовательской деятельности
- условия эффективного речевого взаимодействия
- особенности речевого взаимодействия в группе
- психологию личности, механизмы и факторы ее развития
- систему и источники образовательного права Российской Федерации
- нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций
- основные механизмы и движущие силы процесса развития
- особенности психологических механизмов обучения и воспитания
- духовно-нравственные ценности личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности;
- базовые научные понятия теории воспитания, современные дидактические теории и теории воспитания
- закономерности физиологического и психического развития ребенка и особенности их проявления в образовательном процессе в разные возрастные периоды
- способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса

Уметь:
- использовать современные информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации
- формулировать задачи на основе этапов получения промежуточных результатов
- понимать позицию собеседника, различать в его речи мнение, доказательство, факты; гипотезы, аксиомы, теории и др.;
- корректно и аргументированно отстаивать свою точку зрения в обсуждении, уметь выдвигать контраргументы, перефразировать свою мысль
- действовать критично, выполнять анализ проделанной работы для достижения поставленной цели;
- применять психолого-педагогические технологии для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
- применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в виртуальной среде
- совершенствовать свои профессиональные знания и умения на основе постоянного самообразования

Владеть
- навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;
- ценностями и нормами речевого поведения в процессе группового общения (культурой группового общения)
- навыками сотрудничества, диалогического общения с детьми, родителями и педагогами, независимо от их возраста, опыта, социального положения, профессионального статуса и особенностей развития;
- способами индивидуализации процесса воспитания и обучения на уроке и в системе дополнительного образования

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

4.1. Компетенции, формированию которых способствует практика

При прохождении практики формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.6. Аргументировано формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального

		взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

	потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья. ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления. ОПК-3.5. Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.

		ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний. ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса, научных основ преподаваемых предметов, их истории и места в мировой культуре и науке. ОПК-8.3. Осуществляет мониторинг и отбор программ профессионального и личностного развития.

4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- основы современных технологий сбора, обработки и представления информации (УК-1 (индикаторы – 1,2,3,4,5,6,7))
- психологию групп и психологию лидерства (УК-3 (индикаторы – 1,2,3))
- психологию деятельности и поведения (УК – 6 (индикаторы – 1,2,3,4))
- социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ (ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- основы психодиагностики …(ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- …. проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития (ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития …. обучающихся (ОПК-4 (индикаторы – 1,2))
- методы психолого-педагогической диагностики особенностей развития обучающихся в образовательном процессе (ОПК – 6 (индикаторы – 1,2,3))
- способы построения межличностных отношений в группах разного возраста (ОПК – 7 (индикаторы – 1,2,3))

Уметь:

- получать, обрабатывать и анализировать информацию из различных источников (УК-1 (индикаторы – 1,2,3,4,5,6,7))
- выделять в поставленной цели основные смысловые и структурные компоненты (УК-2, (индикаторы – 1,2,3,4))

- организовывать взаимодействие в группе (определять общие цели, распределять роли и др.) (УК-3 (индикаторы – 1,2,3))
- планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательность действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности (УК – 6 (индикаторы – 1,2,3,4))
- … практически использовать нормативно-правовые акты в области образования (ОПК – 1 (индикаторы – 1,2))
- осуществлять (совместно с психологом и др. специалистами) …. организацию субъект–субъектного взаимодействия участников образовательного процесса с учетом их индивидуальных особенностей (ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- организовывать совместную …. деятельность обучающихся (ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- формировать у обучающихся … толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде …(ОПК-4 (индикаторы – 1,2))
- создавать позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям (ОПК-4 (индикаторы – 1,2))
- эффективно взаимодействовать с различным контингентом обучающихся (ОПК – 6 (индикаторы – 1,2,3))
- взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК – 7 (индикаторы – 1,2,3))

Владеть:

- навыками определения практических последствий предложенного решения задач (УК-1 (индикаторы – 1,2,3,4,5,6,7))
- приемами гармонизации диалога в ходе группового обсуждения (УК-3 (индикаторы – 1,2,3))
- методами организации учебно-профессиональной и досуговой деятельности (УК – 6 (индикаторы – 1,2,3,4))
- стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся (ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- современными воспитательными технологиями, направленными на освоение учащимися нравственных моделей поведения (ОПК-4 (индикаторы – 1,2))
- педагогическими технологиями, направленными на разностороннее развитие личности каждого обучающегося (ОПК – 6 (индикаторы – 1,2,3))
- способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса (ОПК – 7 (индикаторы – 1,2,3))
- высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОПК – 8 (индикаторы – 1,2,3))

5. Объем и содержание практики

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при проведении практики в полном объеме путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики составляет 3 зачетные единицы (108 час, 2 недели)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Неделя практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
1.	Подготовительный этап	1-2	1. Участие в установочном собрании. 2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. 3. Знакомство с образовательной средой профильной организации и ответственным лицом от профильной организации. 4. Изучение, совместно с руководителем от ответственной кафедры, портфолио профильной организации и документов, регламентирующих образовательную деятельность, на основе сайта профильной организации. *Задание 1.* Познакомиться с образовательной средой профильной организации, отразить в дневнике практики структуру образовательной среды профильной организации, включая документы, отражающие организацию учебной и внеурочной деятельности коллектива обучающихся.	9	Ведение дневника практики
2.	Основной этап	3-7	5. Использование психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания. *Задание 2.* Изучить особенности взаимоотношений обучающегося со сверстниками. 5.1. Разработка при согласовании с руководителем от ответственной	90	Ведение дневника практики Анализ взаимоотношений ученика с

			кафедры протокола наблюдения. *Задание 2.1.* Разработать и реализовать программу наблюдения за обучающимся с целью выявления особенностей его взаимоотношений со сверстниками, оформить протокол наблюдения. 5.2. Написание выводов на основе результатов наблюдения. Разработка при согласовании с руководителем от ответственной кафедры рекомендаций для гармонизации отношений обучающегося со сверстниками. *Задание 2.2.* По результатам наблюдения сделать выводы, предложить руководителю коллектива рекомендации для гармонизации отношений обучающегося со сверстниками. 6. Организация совместной развивающей, воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. *Задание 3.* Анализ межличностных отношений в малой группе. 6.1. Апробация алгоритма проведения социометрии. Разработка при согласовании с руководителем от ответственной кафедры социометрического шифра и социометрической карточки. *Задание 3.1.* Провести социометрию в малой группе. 6.2. Овладение, под руководством преподавателя от ответственной кафедры, умениями заполнения социоматрицы, построения социограммы, расчёта социометрических индексов. *Задание 3.2* Представить результаты социометрии и написать выводы. 6.3 Апробация мероприятий (игр, упражнений и др.) на сплочение		одноклассникам и (программа и протокол наблюдения с выводами, рекомендации руководителю коллектива) Анализ межличностных отношений в малой группе (социометрическая карточка, социоматрица, социограмма, выводы). Конспект 3 мероприятий (игры, упражнения и др.) для сплочения коллектива, самоанализ проведенных игр, упражнений и др.

			коллектива. *Задание 3.3.* По результатам социометрии предложить и реализовать 3 мероприятия (игры, упражнения и др.) на сплочение коллектива, провести самоанализ. 7. Отражение всех видов работы в дневнике практики по дням. *Задание 4*. Отразить все виды выполненных работ в дневнике практики по дням.		
3.	Заключительный этап	8	8. Индивидуальная консультация по формам итоговой отчётности по практике. 9. Составление и оформление отчета по практике *Задание 5.* Составить отчет по практике. 10. Сдача зачёта.	08,75 0,25	Текстовый отчёт по практике с приложениями Зачёт с оценкой

6. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения практики предусматривается использование активных и интерактивных образовательных технологий: психологических игр, упражнений, технологии развития критического мышления, технологии проблемного диалога, рейтинговой технологии, технологии коллективного способа обучения. Основным способом взаимодействия руководителя практики со студентами и студентов друг с другом является сотрудничество, выстраиваемое на основе учебного взаимодействия, саморефлексии и рассчитанное на формирование готовности работать в команде.

Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики: мультимедиа технологии; технологии визуализации (презентационная графика и др.); интерактивные информационные технологии; видеотехнологии.

7. Учебно-методическое обеспечение студентов на практике

Подготовительный этап практики

В период производственной, адаптационной практики студенты выполняют виды работ и задания по этапам практики согласно индивидуальному заданию на практику (примерное индивидуальное задание по практике см. в Приложение 2.). На подготовительном этапе практики выполняется задание по ознакомлению с образовательной средой профильной организации и руководителем практики от профильной организации. Структура образовательной среды базы практики отражается в дневнике практики.

Дневник практики

Дневник практики (форма дневника представлена в приложении 3) ведётся студентом в течение всего периода практики. Записи в дневнике делаются по каждому дню практики (не считая выходных и праздничных дней), в них отражаются все виды работы и выполнение всех заданий по практике согласно индивидуальному заданию. В записях указывается конкретное содержание деятельности и анализ выполнения задания. Факт проведения наблюдения за обучающимся, социометрии, а также мероприятий (игры, упражнений и др.) подтверждается отметкой или оценкой, подписью руководителя коллектива обучающихся. В

первый день посещения базы практики в дневнике в обязательном порядке фиксируется факт прохождения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, который подтверждается ФИО и подписью лица, ответственного в образовательной организации за проведение такого инструктажа с указанием его должности.

Пример заполнения дневника

№ п/п	Дата	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (в соответствии с планом (графиком) и индивидуальным заданием)	Отметка о выполнении
1		Участие в установочном собрании	*Выполнено*
2		Изучение социометрического метода. Постановка задач исследования, выбор объектов измерений…..	…
3		Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
4		Знакомство с местом практики	
…		….	
…		Проведено наблюдение за обучающимся М. в 6-ом классе средней школы №7. Для этого разработала схему наблюдения, которая включает в себя определение цели, задач, объекта, единиц наблюдения и др. Результаты представлены в протоколе наблюдения.	
		На основе анализа протоколов наблюдения сформулировала рекомендации руководителю коллектива для гармонизации отношений обучающегося со сверстниками.	

Основной этап

На основном этапе производственной практики, тьюторской практики, студенты при согласовании с руководителем от ответственной кафедры выполняют следующие задания:

1. Познакомиться с образовательной средой профильной организации, отразить в дневнике практики структуру образовательной среды профильной организации, включая документы, отражающие организацию учебной и внеурочной деятельности коллектива обучающихся.

2. Изучить особенности взаимоотношений обучающегося со сверстниками

2.1. Разработать и реализовать программу наблюдения за обучающимся с целью выявления особенностей его взаимоотношений со сверстниками, оформить протокол наблюдения.

2.2. По результатам наблюдения сделать выводы, предложить руководителю коллектива рекомендации для гармонизации отношений обучающегося со сверстниками.

3. Анализ межличностных отношений в малой группе.

3.1. Провести социометрию в малой группе. Оформить социоматрицу и социограмму, установить социометрические индексы членов группы, индекс групповой сплоченности.

3.2. Представить результаты социометрии и написать выводы.

3.3. По результатам социометрии предложить и реализовать 3 мероприятия (игры, упражнения и др.) на сплочение коллектива. Представить конспекты этих мероприятий с кратким самоанализом.

Ведут дневник практики.

Рекомендации по анализу взаимоотношений обучающегося со сверстниками

Для составления программы наблюдения необходимо:

1) сформулировать и записать цель и задачи наблюдения;
2) определить объект и предмет наблюдения, которые будут фиксироваться при наблюдении;
3) определить и описать ситуации, в которых будет проводиться наблюдение;
4) установить временные рамки наблюдения и составить его график;
5) определить форму регистрации наблюдаемых объектов;
6) выбрать шкалу описания (по степени выраженности часто используют от 3 до 10 – балльные шкалы, например 3-х бальная: 1….2….3, где

   3 балла (часто) – проявляющаяся характеристика является устойчиво сформированной, не зависит от особенностей ситуации, присутствия или отсутствия взрослого, других детей, настроения ребенка, успешности или неуспешности предыдущей деятельности и т.д.

   2 балла (иногда) – характеристика предполагает периодическое проявление, зависящее от особенностей ситуации, наличия контроля со стороны взрослого, настроения ребенка и т.д.

   1 балл (крайне редко) – данная характеристика не сформирована, а ее проявление носит случайный характер.
7) разработать и заготовить бланки регистрации наблюдаемого явления.

Образец протокола наблюдения

Протокол наблюдения

Дата: _____Время: _____ Класс: _____ Школа: _____
Ситуация (вид деятельности): _____
Цель: _____
_____
Задачи: _____
_____
Объект: _____
Предмет:
_____
_____
Псевдоним испытуемого: _____ Пол испытуемого и возраст (полных лет): _____
Исполнитель: _____

№ п/п	Шкала оценивания / Единицы наблюдения	3 балла (часто)	2 балла (иногда)	1 балл (крайне редко)
1	общительный, легко вступает в контакт с одноклассниками			
2	использует клички в общении с одноклассниками			

3	владеет конструктивными способами взаимодействия с одноклассниками (договаривается, обменивается, распределяет действия при сотрудничестве)			
4	……			
5	……			
	……			

Вывод об особенностях взаимоотношений обучающегося со сверстниками. Рекомендации руководителю коллектива для гармонизации отношений обучающегося со сверстниками.

Рекомендации по анализу межличностных отношений в малой группе

Этапы проведения социометрии:

1) Выбор социометрической процедуры;
2) Подготовка социометрического шифра;
3) Разработка социометрической карточки (бланк ответов) как средства получения информации от опрашиваемых;
4) Проведение социометрии;
5) Заполнение социоматрицы (представление результатов опроса в табличной форме);
6) Построение социограммы (графическое отображение полученных результатов);
7) Расчет социометрических индексов;
8) Выводы.

Конспект мероприятия (игры, упражнений и др.)

Название игр, упражнений… и др.
Цель:
Задачи:
Организация:
Необходимые материалы:
Ход проведения:
Источник:
Самоанализ проведенных игр, упражнений:

a) Достигнута ли цель?
b) Активность-пассивность детей
c) Что удалось? что нет? Возможные причины
d) и т.д.

Текстовый отчёт студента по практике

Структура текстового отчета по практике содержит следующие элементы:

− титульный лист;

− содержание;

− введение (сроки, цель, место прохождения практики, общая характеристика места прохождения практики);

− аналитическая часть отчета (описание и анализ выполненных в процессе практики работ и заданий; описание профессиональных развивающих и воспитательных задач, решавшихся в процессе прохождения практики; описание использованных форм, методов, технологий в работе с обучающимися; описание взаимодействия с работниками образовательной организации (директором, заместителями директора, учителями-предметниками, классным руководителем, заведующей библиотекой, психологом или

педагогом-психологом (при наличии), родителями, социальными партнерами образовательной организации);

− заключение (самооценка степени готовности решать профессиональные задачи по организации развития и воспитания в практике образования, с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся).

К текстовому отчету прикладываются следующие документы и материалы, сгруппированные в приложения:

Приложение 1. Результаты наблюдения:

1. Протокол наблюдения

Приложение 2. Результаты социометрии:

1. Социоматрица и социограмма.
2. Конспекты 3 мероприятий, направленных на сплочение коллектива, с кратким самоанализом.

Общие документы по практике:

1. Рабочий график (план) проведения практики
2. Индивидуальное задание по практике
3. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
4. Дневник практики
5. Характеристика на студента по результатам прохождения практики
6. Аттестационный лист по итогам прохождения практики

Дневник практики, текстовый отчёт и все приложения к нему оформляются в электронном виде (размещаются в Moodle). На кафедру психологии и социальной педагогики сдается в печатном виде следующий комплект документов и материалов, оформленных на бумажных носителях со всеми необходимыми подписями:

1) индивидуальное задание по практике;
2) рабочий план-график прохождения практики;
3) инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, противопожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка;
4) отзыв-характеристика на студента по результатам прохождения практики;
5) аттестационный лист по итогам прохождения практики.

Общими требованиями к содержанию текстового отчета являются логическая последовательность построения изложения материала; убедительность аргументов; содержательная полнота, краткость и четкость формулировок; конкретность изложения результатов прохождения практики, соблюдение грамматических, орфографических, пунктуационных, стилистических норм.

Объем текстового отчета по практике должен быть не менее 4 страниц (без учета приложений) машинописного текста. Текстовый отчёт и все приложения к нему оформляются в печатном виде на листах стандартного формата А 4 с соблюдением следующих требований:

- поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- шрифт размером 14 пт, гарнитура TimesNewRoman;
- межстрочный интервал – одинарный;
- отступ красной строки – 1,25;
- выравнивание текста – по ширине.

Содержание отчета должно быть оформлено по следующему образцу на отдельном листе, являющимся вторым по счёту после титульного листа:

Содержание

Введение…… 3-?
Аналитическая часть отчета…… ?-?
Заключение…… ?-?
Приложения…… ?-?
Приложение 1 Результаты наблюдения …… ?-?
Приложение 2. Результаты социометрии…….. ?-?

Отчёт по практике в полном объёме проверенные и оцененные руководителями практики от ответственной кафедры, сдаётся в электронном виде руководителю практики от ответственной кафедры в срок, указанный в индивидуальном задании по практике.

Примерное индивидуальное задание по практике находится в приложение 2 к РПП.

8. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

Текущий контроль осуществляется по своевременному практическому выполнению заданий индивидуального плана, ведения дневника практики.

Аттестационное испытание в промежуточной аттестации (зачет с оценкой) проводится в форме защиты отчета, проверки соответствия содержания и оформления отчета установленным требованиям с учетом оценивания результатов прохождения практики руководителем практики от профильной организации.

Состав оценочных средств (форм отчётностей) по практике, показатели и критерии оценивания по каждому оценочному средству (форме отчётности), а также шкала оценки отражены в индивидуальном задании по практике (Приложение 2 к рабочей программе практики). Фонд оценочных средств по учебной практике с описанием критериев оценки за практику, а также шкал оценки в полном объёме представлен в Приложении 1 к рабочей программе практики.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Учебная и учебно-методическая литература:

– основная литература:

1. Левкин, В. Е. Тренинг эффективного общения: учебное пособие / В. Е. Левкин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 143 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450204. – ISBN 978-5-4475-8771-0. – DOI 10.23681/450204. – Текст: электронный.
2. Немов, Р. С. Психология: учебник: в 3 книгах / Р. С. Немов. – 4-е изд. – Москва: Владос, 2016. – Книга 3. Психодиагностика. Введение в научное психологическое исследование с элементами математической статистики. – 641 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455593. – ISBN 978-5-691-00552-7. - ISBN 978-5-691-01134-4 (Кн. 3). – Текст: электронный.
3. Седова, С.С. Адаптационная практика: методические рекомендации / С.С. Седова, И.В. Пшеничнова;.— Шуя: Издательство Шуйского филиала ИвГУ, 2021 .— 59 с. — URL: https://lib.rucont.ru/efd/742387. - Текст: электронный.

– дополнительная литература:

1. Гамезо, М.В. Возрастная и педагогическая психология : учебное пособие / М.В. Гамезо,

Е.А. Петрова, Л.М. Орлова; под общ. ред. М.В. Гамезо. – Изд. 2-е. – Москва: Педагогическое общество России, 2009. – 512 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274340. – Текст: электронный

2. Ичетовкина, Н. М. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства: учебное пособие / Н. М. Ичетовкина, Т. Д. Лукъянова. – Глазов: Глазовский государственный педагогический институт (ГГПИ), 2014. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685 – ISBN 978-5-93008-177-0. – Текст: электронный.
3. Майборода, Т. А. Качественные и количественные методы исследований в психологии: учебное пособие / Т. А. Майборода. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 102 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459091. – Текст: электронный.
4. Основы общепсихологического практикума: учебное пособие / И.В. Пшеничнова, А.А. Глотова, Е.Н. Паршенкова. – Шуя: ФГБОУ ВПО "ШГПУ", 2012. 82 с. – Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/169291. - Текст: электронный.
5. Психодиагностика: учебно-методические материалы / Министерство образования и науки РФ; ФГБОУ ВПО "ШГПУ"; Кафедра психологии; сост. И. Ю. Шуранова. – Шуя: Изд-во ФГБОУ ВПО "ШГПУ", 2011. - 66 с.
6. Психология: практикум / авт.-сост. З. М. Ахметгалеева. – Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2015. – 120 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438325. – ISBN 978-5-8154-0308-6. – Текст: электронный.
7. Трифонова, Т. А. Основы социально-психологического тренинга: учебное пособие / Т. А. Трифонова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание (Институт ЭУП), 2008. – 184 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257910. – Текст: электронный.
8. Фиофанова, О.А. Психология взросления и воспитательные практики нового поколения / О.А. Фиофанова. – 2-е изд., стер. – Москва: Издательство «Флинта», 2017. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114741. – Текст: электронный
9. Щеглова, Т.М. Методы активного социально-психологического обучения: учебно-методическое пособие по курсу / Т. М. Щеглова. – Шуя: Изд-во ГОУ ВПО "ШГПУ", 2009. - 78 с.

Интернет-ресурсы:

1. http://elibrary.rsl.ru/ Российская Государственная библиотека. Электронная библиотека – универсальное собрание.
2. http://www.biblioclub.ru/Университетская библиотека online. Научные и учебные издания.
3. https://psytests.org/test.html Психологические тесты онлайн
4. http://studentam.net/ Электронная библиотека учебников.
5. https://www.psychology.ru/ Психология на русском языке
6. http://www.voppsy.ru/Вопросы психологии. Журнал.
7. http://www.vestniknews.ru/ Вестник образования России.
8. https://psyjournals.ru/ Портал психологических изданий
9. http://www.gnpbu.ru/ Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского
10. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/

11. Электронная педагогическая библиотека http://www.pedlib.ru/
12. Психея – полезная информация из мира психологии http://www.psycheya.ru/

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
2. Национальный цифровой ресурс Руконт https://rucont.ru/default.aspx
3. Коллекция Шуйского филиала ИвГУ на национальном цифровом ресурсе «Руконт» https://rucont.ru/collections/31
4. Электронная библиотека ИвГУ http://lib.ivanovo.ac.ru
5. Электронный каталог НБ ИвГУ http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek
6. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/search
7. ЭБС «Консультант студента» http://www.studentlibrary.ru
8. Сайт Министерства образования и науки РФ https://minobrnauki.gov.ru/
9. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

Программное обеспечение:

В процессе прохождения практики используются офисные пакеты Microsoft Office, Open Office, программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader DC, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, вэб-обозреватели Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского, 1С университет.

10. Материально-техническое обеспечение практики

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
2. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
3. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
4. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Авторы рабочей программы практики: С.С. Седова, доцент кафедры психологии и социальной педагогики, кандидат психологических наук, доцент; И.В. Пшеничнова, доцент кафедры психологии и социальной педагогики, кандидат психологических наук, доцент.

Программа рассмотрена на заседании кафедры психологии и социальной педагогики «10» февраля 2023 г., протокол № 8

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20___ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ С.В.Белов
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20___ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ С.В.Белов
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20___ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ С.В.Белов
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20___ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ С.В.Белов
(подпись)

Приложение 1. ***Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике***

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра психологии и социальной педагогики

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры,
протокол от 10 февраля 2023 г. № 8

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, ТЬЮТОРСКОЙ ПРАКТИКЕ

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы
Информационные технологии и робототехника

Квалификация выпускника
бакалавр

Шуя

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по производственной практике, тьюторской практике

№ п/п	Контролируемые виды работ и заданий по разделам (этапам) практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Форма промежуточной аттестации
1	Использование психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания. *Задание 2.* Изучить особенности взаимоотношений обучающегося со сверстниками. *Задание 2.1.* Разработать и реализовать программу наблюдения за обучающимся с целью выявления особенностей его взаимоотношений со сверстниками, оформить протокол наблюдения. *Задание 2.2.* По результатам наблюдения сделать выводы, предложить руководителю коллектива рекомендации для гармонизации отношений обучающегося со сверстниками.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6,ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8	Анализ взаимоотношений ученика с одноклассниками (Протокол наблюдения. Рекомендации классному руководителю для гармонизации отношений ученика с одноклассниками)	Зачет с оценкой
2	Организация совместной развивающей, воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. *Задание 3.* Анализ межличностных отношений в малой группе. *Задание 3.1* Провести социометрию в малой группе. *Задание 3.2* Представить результаты социометрии и написать выводы. *Задание 3.3.* По результатам социометрии предложить и реализовать 3 мероприятия (игры, упражнения и др.) на сплочение коллектива, провести самоанализ.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6,ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8	Анализ межличностных отношений в малой группе (Социометрическая карточка. Социоматрица. Социограмма). Конспект 3 мероприятий (игры, упражнения и др.) для сплочения коллектива. Самоанализ проведенных игр, упражнений и др.)	Зачет с оценкой
3	Отражение всех видов	УК-1, УК-2, УК-	Дневник практики	Зачет с оценкой

	работы в дневнике практики по дням. *Задание*. Отразить все виды выполненных работ в дневнике практики по дням.	3, УК-6,ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8	(как приложение к текстовому отчёту)	
4	Составление и оформление отчета по практике. *Задание.* Составить и оформить отчет по практике. - Представление отчёта по практике. - Сдача зачёта по практике.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6,ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8	Текстовый отчет о прохождении практики с приложениями	Зачет с оценкой

Основные характеристики компетенций и индикаторы достижения компетенций, а также дисциплины и практики, направленные на формирование компетенции компетенций содержатся в паспортах компетенций выпускника.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра психологии и социальной педагогики

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций УК-1, УК-2, УК-3, УК-6,ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8

Формой промежуточной аттестации по производственной практике, адаптационной практике, по психолого-педагогическому модулю является зачёт с оценкой. Зачёт проводится в форме оценивания результатов прохождения практики, представленных студентом в виде текстового отчёта по практике с приложениями.

Оценка результатов прохождения практики при рейтинговой системе оценивания формируется по 100 – балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости (70 баллов) и результатов, полученных на зачёте (30 баллов). Оценка на зачёте по результатам практики выставляется по следующей шкале:

Шкала оценки результатов прохождения производственной практики, тьюторской практики при рейтинговой системе оценивания

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Ниже порогового уровня
5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (неудовлетворительно)
85-100 баллов	71-84 балла	61-70 баллов	60 и менее баллов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра психологии и социальной педагогики

ЗАДАНИЕ РЕКОНСТРУКТИВНОГО УРОВНЯ

по производственной практике, адаптационной практике

Дневник практики (как приложение к текстовому отчёту)

Задание:

Дневник практики (форма дневника представлена в приложении 3) ведётся студентом в течение всего периода практики. Записи в дневнике делаются по каждому дню практики (не считая выходных и праздничных дней), в них отражаются все виды работы и выполнение всех заданий по практике согласно индивидуальному заданию. В записях указывается конкретное содержание деятельности и анализ выполнения задания. Факт проведения наблюдения за обучающимся, социометрии, а также мероприятий (игры, упражнений и др.) подтверждается отметкой или оценкой. В первый день практики в дневнике в обязательном порядке фиксируется факт прохождения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Критерии оценки

Оценки в баллах	Критерии
Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням	
2	полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням;
1	отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных)
0,5	отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных)
0	отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных)
Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному заданию по практике	
2	полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий по практике
1	отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах работ и заданий
0,5	отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий
0	отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий
Оформление дневника практики в соответствии с установленными требованиями	
3	полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям
2	наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики

Оценки в баллах	Критерии
1	наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики

Составители _____С.С. Седова

_____И.В.Пшеничнова

УТВЕРЖДЕНО на заседании кафедры психологии и социальной педагогики, протокол от «__» _____ 20__ г. № ___

Заведующий кафедрой _____ И.В. Кузьменко
«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра психологии и социальной педагогики

Текстовый отчет о прохождении практики

Задание:
Составить и оформить текстовый отчет по практике в соответствии с установленными требованиями.

Критерии оценки

Оценки в баллах	Критерии
Оформление текстового отчёта о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями	
5	оформление текстового отчёта о прохождении практики в точном соответствии с установленными требованиями;
4	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 1 существенной ошибки или неточности;
3	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 2 существенных ошибок и неточностей;
2	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 3 существенных ошибок и неточностей;
1	наличие от 4 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики.

Составители _____С.С. Седова

_____И.В.Пшеничнова
УТВЕРЖДЕНО на заседании кафедры психологии и социальной педагогики, протокол от «__» _____ 20__ г. № ___

Заведующий кафедрой _____ И.В. Кузьменко
«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

кафедра психологии и социальной педагогики

ЗАДАНИЕ ТВОРЧЕСКОГО УРОВНЯ

по производственной практике, адаптационной практике

Задание 1. Познакомиться с образовательной средой профильной организации, отразить в дневнике практики структуру образовательной среды профильной организации, включая документы, отражающие организацию учебной и внеурочной деятельности коллектива обучающихся.

Критерии оценки

Оценки в баллах	Критерии
9-10	Полная характеристика структуры образовательной среды профильной организации (указание нормативных документов, регламентирующих организацию учебной и/или внеурочной деятельности; характеристика социального компонента; характеристика материальных условий и пр.)
7-8	Полная характеристика структуры образовательной среды профильной организации (указание нормативных документов, регламентирующих организацию учебной и/или внеурочной деятельности; характеристика социального компонента; характеристика материальных условий и пр.) при наличии 1-2 несущественных ошибок и неточностей в содержании
5-6	Неполная характеристика структуры образовательной среды профильной организации (отсутствие описания 1-2 структурных компонентов)
3-4	Неполная характеристика структуры образовательной среды профильной организации (отсутствие описания 1-2 структурных компонентов) при наличии 1-2 существенных ошибок и неточностей в содержании
1-2	Фрагментарность характеристики структуры образовательной среды профильной организации, отсутствие описания 3 и более структурных компонентов, наличие существенных ошибок в содержании
0	Несоответствие характеристики структуры образовательной среды профильной организации содержанию сайта профильной организации / отсутствие задания

Задание 2. Изучить особенности взаимоотношений обучающегося со сверстниками. Разработать и реализовать программу наблюдения за обучающимся с целью выявления особенностей его взаимоотношений со сверстниками, оформить протокол наблюдения.

По результатам наблюдения сделать выводы, предложить руководителю коллектива рекомендации для гармонизации отношений обучающегося со сверстниками.

Критерии оценки

Оценки в баллах	Критерии
0-12	**Программа и протокол наблюдения за обучающимся:**
0-2	полнота программы наблюдения
0-2	соответствие содержания программы цели наблюдения
0-1	правильность определения ситуаций наблюдения
0-1	наличие и правильность оформления регистрационных листов (бланков, схем)
0-2	правильность оформления протоколов наблюдения
0-4	наличие выводов об особенностях взаимоотношений обучающегося со сверстниками, их соответствие протоколу наблюдения при отсутствии существенных ошибок
0-8	**Рекомендации по гармонизации взаимоотношений обучающегося со сверстниками**
0-4	соответствие рекомендаций по гармонизации взаимоотношений обучающегося со сверстниками полученным в результате наблюдения данным при отсутствии существенных ошибок
0-4	конкретный характер рекомендаций по гармонизации взаимоотношений обучающегося со сверстниками при отсутствии существенных ошибок

Задание 3. Анализ межличностных отношений в малой группе.
Провести социометрию в малой группе.
Представить результаты социометрии и написать выводы.
По результатам социометрии предложить и реализовать 3 мероприятия (игры, упражнения и др.) на сплочение коллектива, провести самоанализ.

Критерии оценки

Оценки в баллах	Критерии
0-15	**Анализ межличностных отношений в малой группе:**
0-2	наличие и правильность оформления социометрических карточек
0-2	наличие и правильность оформления социоматрицы
0-2	наличие и правильность оформления социограммы
0-5	правильность определения социометрических статусов членов группы, индекса групповой сплоченности при отсутствии существенных ошибок
0-4	наличие выводов об особенностях межличностных отношений в изучаемой группе, их соответствие данным социометрии при отсутствии существенных ошибок
0-10	**Рекомендации и конспекты с самоанализом проведения 3-х мероприятий на сплочение коллектива:**
0-3	соответствие мероприятий и рекомендаций по гармонизации межличностных отношений полученным в результате социометрии данным
0-4	полное соответствие содержания и оформления конспектов мероприятий

	установленным требованиям при отсутствии существенных ошибок
0-3	соответствие содержания и оформления самоанализа проведенных мероприятий установленным требованиям при отсутствии существенных ошибок

Составители _____С.С. Седова

_____И.В.Пшеничнова

УТВЕРЖДЕНО на заседании кафедры психологии и социальной педагогики, протокол от «__» _____ 20__ г. № ___

Заведующий кафедрой _____ И.В. Кузьменко
«__» _____ 20__ г.

Приложение 2. **Примерное индивидуальное задание по практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (Ф.И.О.)	
Факультет	математико-технологический
Курс, группа	3 курс 3 группа
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль/и)	Информационные технологии и роботехника
Форма обучения	очная

Вид практики	Производственная практика
Тип практики	адаптационная практика
Направленность практики (при наличии)	-
Форма проведения практики	Дискретно – по периодам проведения
Объём практики (в неделях, в зачетных единицах)	3 зачетные единицы (81 час, 2 недели)
Сроки проведения практики	
База практики	
Руководитель практики от факультета	
Руководители практики от ответственных кафедр	

1.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- основы современных технологий сбора, обработки и представления информации (УК-1 (индикаторы – 1,2,3,4,5,6,7))
- психологию групп и психологию лидерства (УК-3 (индикаторы – 1,2,3))
- психологию деятельности и поведения (УК – 6 (индикаторы – 1,2,3,4))
- социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ (ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- основы психодиагностики …(ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- …. проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития (ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития …. обучающихся (ОПК-4 (индикаторы – 1,2))
- методы психолого-педагогической диагностики особенностей развития обучающихся в образовательном процессе (ОПК – 6 (индикаторы – 1,2,3))
- способы построения межличностных отношений в группах разного возраста (ОПК – 7 (индикаторы – 1,2,3))

Уметь:

- получать, обрабатывать и анализировать информацию из различных источников (УК-1 (индикаторы – 1,2,3,4,5,6,7))
- выделять в поставленной цели основные смысловые и структурные компоненты (УК-2, (индикаторы – 1,2,3,4))
- организовывать взаимодействие в группе (определять общие цели, распределять роли и др.) (УК-3 (индикаторы – 1,2,3))
- планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательность действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности (УК – 6 (индикаторы – 1,2,3,4))
- … практически использовать нормативно-правовые акты в области образования (ОПК – 1 (индикаторы – 1,2))
- осуществлять (совместно с психологом и др. специалистами) …. организацию субъект–субъектного взаимодействия участников образовательного процесса с учетом их индивидуальных особенностей (ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- организовывать совместную …. деятельность обучающихся (ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- формировать у обучающихся … толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде …(ОПК-4 (индикаторы – 1,2))
- создавать позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям (ОПК-4 (индикаторы – 1,2))
- эффективно взаимодействовать с различным контингентом обучающихся (ОПК – 6 (индикаторы – 1,2,3))
- взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК – 7 (индикаторы – 1,2,3))

Владеть:

- навыками определения практических последствий предложенного решения задач (УК-1 (индикаторы – 1,2,3,4,5,6,7))
- приемами гармонизации диалога в ходе группового обсуждения (УК-3 (индикаторы – 1,2,3))
- методами организации учебно-профессиональной и досуговой деятельности (УК – 6 (индикаторы – 1,2,3,4))
- стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся (ОПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4,5));
- современными воспитательными технологиями, направленными на освоение учащимися нравственных моделей поведения (ОПК-4 (индикаторы – 1,2))
- педагогическими технологиями, направленными на разностороннее развитие личности каждого обучающегося (ОПК – 6 (индикаторы – 1,2,3))
- способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса (ОПК – 7 (индикаторы – 1,2,3))
- высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОПК – 8 (индикаторы – 1,2,3))

2. Содержание практики (виды работы и задания по разделам (этапам) практики)

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
1.	1-2 неделя	Подготовительный этап	1. Участие в установочном собрании. 2. Прохождение инструктажа по	8,83

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
			ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. 3. Знакомство с образовательной средой профильной организации и ответственным лицом от профильной организации. 4. Изучение, совместно с руководителем от ответственной кафедры, портфолио школы и документов, регламентирующих образовательную деятельность, на основе сайта профильной организации. *Задание 1.* Познакомиться с образовательной средой профильной организации, отразить в дневнике практики структуру образовательной среды профильной организации, включая документы, отражающие организацию учебной и внеурочной деятельности коллектива обучающихся.	
2.	3-7 недели	Основной этап	5. Использование психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания. *Задание 2.* Изучить особенности взаимоотношений обучающегося со сверстниками. 5.1. Разработка при согласовании с руководителем от ответственной кафедры протокола наблюдения. *Задание 2.1.* Разработать и реализовать программу наблюдения за обучающимся с целью выявления особенностей его взаимоотношений со сверстниками, оформить протокол наблюдения. 5.2. Написание выводов на основе результатов наблюдения. Разработка при согласовании с руководителем от ответственной кафедры рекомендаций для гармонизации отношений обучающегося со сверстниками. *Задание 2.2.* По результатам наблюдения сделать выводы, предложить руководителю коллектива рекомендации для гармонизации отношений обучающегося со сверстниками. 6. Организация совместной развивающей, воспитательной деятельности	63

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
			обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. *Задание 3.* Анализ межличностных отношений в малой группе. 6.1. Апробация алгоритма проведения социометрии. Разработка при согласовании с руководителем от ответственной кафедры социометрического шифра и социометрической карточки. *Задание 3.1.* Провести социометрию в малой группе. 6.2. Овладение, под руководством преподавателя от ответственной кафедры, умениями заполнения социоматрицы, построения социограммы, расчёта социометрических индексов. *Задание 3.2* Представить результаты социометрии и написать выводы. 6.3 Апробация мероприятий (игр, упражнений и др.) на сплочение коллектива. *Задание 3.3.* По результатам социометрии предложить и реализовать 3 мероприятия (игры, упражнения и др.) на сплочение коллектива, провести самоанализ. 7. Отражение всех видов работы в дневнике практики по дням. *Задание 4*. Отразить все виды выполненных работ в дневнике практики по дням.	
3.	8 неделя	Заключительный этап	8. Индивидуальная консультация по формам итоговой отчётности по практике. 9. Составление и оформление отчета по практике *Задание 5.* Составить отчет по практике. 10. Сдача зачёта с оценкой.	0,17 8,75 0,25

3.Формы отчётности по результатам практики
Формы отчётности для промежуточной аттестации

№ п/п	Формы отчётности	Сроки представления отчётности*
1.	Анализ взаимоотношений обучающегося со сверстниками (программа и протокол наблюдения с выводами, рекомендации руководителю коллектива для гармонизации отношений обучающегося со сверстниками)	руководителю практики от Шуйского филиала ИвГУ - руководителю практики от факультета
2.	Анализ межличностных отношений в малой	Шуйского филиала ИвГУ -

№ п/п	Формы отчётности	Сроки представления отчётности*
	группе (социометрическая карточка, социоматрица, социограмма, выводы конспект 3 мероприятий (игры, упражнения и др.) для сплочения коллектива, самоанализ проведенных мероприятий.)	руководителю практики от факультета
3.	Дневник практики (как приложение к текстовому отчёту).	Шуйского филиала ИвГУ - руководителю практики от факультета
4.	Отзыв-характеристика руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики.	Шуйского филиала ИвГУ - руководителю практики от факультета
5.	Текстовый отчет о прохождении практики с приложениями в папке с титульным листом*.	Шуйского филиала ИвГУ - руководителю практики от факультета

***Примечание:** Конкретные сроки представления форм отчётности указываются в именном индивидуальном задании по практике.

4.Шкала итогового оценивания результатов практики по формам итогового контроля

Критерии	**Оценки в баллах**
Текущая работа	
Дневник производственной практики	**0-15**
Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням:	***0-5***
полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням;	5
отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных);	3-4
отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных);	1-2
отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных).	0
Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному заданию по практике:	***0-5***
полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий по практике;	5
отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах работ и заданий;	3-4
отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий;	1-2
отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий.	0
Оформление дневника:	***0-5***
полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям;	5
наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;	3-4

Критерии	Оценки в баллах
наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;	1-2
наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;	0
Выполнение индивидуального задания по практике	**0-55**
Выполнение задания 1	**0-10**
полная характеристика структуры образовательной среды профильной организации (указание нормативных документов, регламентирующих организацию учебной и/или внеурочной деятельности; характеристика социального компонента; характеристика материальных условий и пр.)	9-10
полная характеристика структуры образовательной среды профильной организации (указание нормативных документов, регламентирующих организацию учебной и/или внеурочной деятельности; характеристика социального компонента; характеристика материальных условий и пр.) при наличии 1-2 несущественных ошибок и неточностей в содержании	7-8
неполная характеристика структуры образовательной среды профильной организации (отсутствие описания 1-2 структурных компонентов)	5-6
неполная характеристика структуры образовательной среды профильной организации (отсутствие описания 1-2 структурных компонентов) при наличии 1-2 существенных ошибок и неточностей в содержании	3-4
фрагментарность характеристики структуры образовательной среды профильной организации, отсутствие описания 3 и более структурных компонентов, наличие существенных ошибок в содержании	1-2
несоответствие характеристики структуры образовательной среды профильной организации содержанию сайта профильной организации / отсутствие задания	0
Выполнение задания 2	**0-20**
Программа и протокол наблюдения за обучающимся:	***0-12***
полнота программы наблюдения	0-2
соответствие содержания программы цели наблюдения	0-2
правильность определения ситуаций наблюдения	0-1
наличие и правильность оформления регистрационных листов (бланков, схем)	0-1
правильность оформления протоколов наблюдения	0-2
наличие выводов об особенностях взаимоотношений обучающегося со сверстниками, их соответствие протоколу наблюдения при отсутствии существенных ошибок	0-4
Рекомендации по гармонизации взаимоотношений обучающегося со сверстниками	***0-8***
соответствие рекомендаций по гармонизации взаимоотношений обучающегося со сверстниками полученным в результате наблюдения данным при отсутствии существенных ошибок	0-4
конкретный характер рекомендаций по гармонизации	0-4

Критерии	Оценки в баллах
взаимоотношений обучающегося со сверстниками при отсутствии существенных ошибок	
Выполнение задания 3	**0-25**
Анализ межличностных отношений в малой группе:	***0-15***
наличие и правильность оформления социометрических карточек	0-2
наличие и правильность оформления социоматрицы	0-2
наличие и правильность оформления социограммы	0-2
правильность определения социометрических статусов членов группы, индекса групповой сплоченности при отсутствии существенных ошибок	0-5
наличие выводов об особенностях межличностных отношений в изучаемой группе, их соответствие данным социометрии при отсутствии существенных ошибок	0-4
Рекомендации и конспекты с самоанализом проведения 3-х мероприятий на сплочение коллектива:	***0-10***
соответствие мероприятий и рекомендаций по гармонизации межличностных отношений полученным в результате социометрии данным	0-3
полное соответствие содержания и оформления конспектов мероприятий установленным требованиям при отсутствии существенных ошибок	0-4
соответствие содержания и оформления самоанализа проведенных мероприятий установленным требованиям при отсутствии существенных ошибок	0-3
Промежуточная аттестация	
Качество защиты отчета:	***0-15***
логичность и четкость построения выступления при отсутствии существенных ошибок	0-5
аргументированность ответов на вопросы	0-5
обоснованность выводов	0-5
Оценивание результатов прохождения практики руководителем практики от профильной организации (характеристика студента):	***0-5***
отличная оценка работы студента в период практики в отзыве руководителем практики от профильной организации при условии подтверждения этой оценки содержанием характеристики	5
хорошая оценка работы студента в период практики в отзыве руководителем практики от профильной организации при условии подтверждения этой оценки содержанием характеристики	4
удовлетворительная оценка работы студента в период практики в отзыве руководителем практики от профильной организации при условии подтверждения этой оценки содержанием характеристики	3
неудовлетворительная оценка работы студента в период практики в руководителем практики от профильной организации при условии подтверждения этой оценки содержанием характеристики	0
Оформление документации по практике	***0-10***
наличие всех структурных элементов отчета, полное соответствие их	2

Критерии	Оценки в баллах
содержания установленным требованиям при отсутствии существенных ошибок	
качество текстового, иллюстративного и табличного материала при отсутствии существенных ошибок	5
полное соответствие оформления отчета установленным требованиям при отсутствии ошибок	3

Руководитель практики от Шуйского филиала ИвГУ – руководитель практики от факультета_____
(должность, Фамилия И.О., подпись, дата)

СОГЛАСОВАНО:
Ответственное лицо
от профильной организации_____
(должность, Фамилия И.О., подпись, дата)

С индивидуальным заданием по практике ознакомлен:

_____
(Фамилия И.О. студента, подпись, дата)